



Il Presidente

Centro Studi Luigi Dallapiccola

Firenze, 7 gennaio 2021

**ARCHIVIO DEL '900 MUSICALE FIORENTINO  
2021**

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AI FINI DELLA  
CONCESSIONE DI DUE BORSE DI STUDIO PER LE ATTIVITÀ DEL  
CENTRO STUDI LUIGI DALLAPICCOLA**

CENTRO STUDI LUIGI DALLAPICCOLA  
Fondatore Mario Ruffini

Piazzetta delle Belle Arti, 2  
c/o Conservatorio di Musica  
"Luigi Cherubini"  
50122 Firenze

presidente@centrostudidallapiccola.it  
segreteria@centrostudidallapiccola.it  
www.centrostudidallapiccola.it

@dallapicoluigi   
@CentroStudi\_LuigiDallapiccola   
Centro Studi Luigi Dallapiccola 

C.F. 94268480483

**ARCHIVIO DEL '900 MUSICALE FIORENTINO  
2021**

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AI FINI DELLA  
CONCESSIONE DI DUE BORSE DI STUDIO PER LE ATTIVITÀ DEL  
CENTRO STUDI LUIGI DALLAPICCOLA**

**IL PRESIDENTE DEL CENTRO STUDI LUIGI DALLAPICCOLA**

**VISTO**

lo Statuto del Centro Studi Luigi Dallapiccola  
la convenzione con il Conservatorio prot. 0004156/2020 del 21/9/2020

**DECRETA**

L'emanazione del seguente Bando.

**Arti. 1 – Emanazione Bando e valore delle Borse di studio**

Il Centro Studi Luigi Dallapiccola indice un bando per la formazione di graduatorie relative all'assegnazione di complessive n. 2 (due) borse di studio del valore ciascuna di euro 1.500,00 valide per l'anno 2021.

**Art. 2 – Attività e ambiti di intervento**

Le borse sono finalizzate a una collaborazione con il Centro Studi Luigi Dallapiccola e riguardano alcuni specifici settori di lavoro e di ricerca:

<b>BORSA</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>N. BORSE</b>	<b>ORE</b>	<b>COMPENSO (al lordo oneri a carico)</b>
<b>N. 1</b>	<b>Gestione sito web e attività grafica. Si richiedono competenze musicali</b>	<b>1</b>	<b>150</b>	<b>1.500,00 euro</b>
<b>N. 2</b>	<b>Ricerche dati per l'Archivio digitale del '900 musicale fiorentino e gestione Social. Si richiedono competenze musicologiche</b>	<b>1</b>	<b>150</b>	<b>1.500,00 euro</b>

### **Art. 3 - Competenze**

Saranno presi in considerazione candidati con competenze che possano soddisfare le necessità tecniche relative alla specifica collaborazione richiesta. In particolare saranno richiesti:

- a) Gestione ordinaria e straordinaria del sito web.
- b) Realizzazione apparati grafici relativi all'attività del Centro Studi.
- c) Gestione canali social del Centro Studi.
- d) Ricerche d'archivio relative alla vita musicale del Novecento a Firenze.
- e) Partecipazione fattiva al programma di sviluppo relativo al Progetto Archivio digitale del 900' musicale a Firenze.
- f) Coordinamento e organizzazione dei dati e dei materiali raccolti.

### **Art. 4 - Orario**

Si prevede un impegno di 150 ore da suddividere nel corso dell'intero anno 2021.

### **Art. 5 - Scadenza delle domande**

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le **ore 12.00 di domenica 31 gennaio 2020** e dovranno pervenire con una mail inviata contestualmente a due indirizzi:

[segreteria@centrostudidallapiccola.it](mailto:segreteria@centrostudidallapiccola.it)

[centrostudidallapiccola@pec.it](mailto:centrostudidallapiccola@pec.it)

### **Art. 6 - Documentazione**

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:

- a) *Curriculum vitae et studiorum*;
- b) Proposta di attività da svolgere fra quelle indicate dal bando, indicando un ordine di preferenza fra le attività da svolgere (Borsa n. 1 oppure n. 2);
- c) Copia del documento di identità in corso di validità.

Alla domanda devono essere riportati i seguenti dati:

- a) Cognome e nome;
- b) Luogo e data di nascita
- c) Cittadinanza;
- d) Codice fiscale (codice di identificazione personale);
- e) Indirizzo di residenza, recapito telefonico, recapito mail;
- f) Domicilio in Italia che l'aspirante elegge ai fini del concorso;

### **Art. 7 – Requisiti di ammissione**

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ad anni diciotto;
- b) Cittadinanza italiana, o di uno stato membro dell'unione europea. È ammessa la partecipazione di cittadini stranieri non comunitari purché siano titolari di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- c) Perfetta conoscenza della lingua italiana, orale e scritta;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni richieste;

### **Art. 8 – Criteri di selezione e di valutazione**

La selezione avverrà tramite valutazione dei titoli di studio, delle esperienze lavorative, delle conoscenze e competenze del candidato, da parte di una Commissione esaminatrice nominata dal Centro Studi Luigi Dallapiccola. La valutazione sarà effettuata sulla base del *Curriculum formativo e professionale* e di *colloquio/prova orale*.

#### **Titoli formativi e professionali**

- a) Riguardo alla gestione del sito web e all'attività grafica, saranno valutati titoli di studio inerenti, attività lavorativa pregressa svolta in tali ambiti, pubblicazioni e materiale vario.
- b) Riguardo alla competenza musicale, faranno fede i titoli di studio, la loro pertinenza e l'eventuale attività di musicista svolta. Particolare rilievo sarà dato all'eventuale diploma di composizione.
- c) Riguardo alla gestione social, saranno valutati titoli di studio inerenti, attività pregressa svolta in tale ambito, pubblicazioni e materiale vario.
- d) Riguardo all'Archivio digitale e alla competenza musicologica, faranno fede i titoli di studio, la loro pertinenza e l'eventuale attività svolta, con particolare riguardo alle pubblicazioni. Particolare rilievo sarà dato all'eventuale laurea in musicologia.
- e) Dato di merito sarà la conoscenza della produzione dei compositori che hanno operato a Firenze nel Novecento.

### **Art. 9 - Colloquio**

La commissione, valutati i titoli presentati dai partecipanti, selezionerà cinque candidati i cui titoli saranno ritenuti più idonei in base ai criteri di selezione e di valutazione di cui agli art. 7 e 8. I cinque prescelti saranno inviati a un colloquio, che si svolgerà il giorno **martedì 9 febbraio 2020 alle ore 11.00** presso il Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini". Ai non prescelti sarà comunque inviata una comunicazione.

#### **Prova orale**

- a) Conoscenza del patrimonio musicale e della storia del '900 musicale a Firenze, da Dallapiccola in poi.
- b) Conoscenza dei compositori che hanno operato a Firenze nel '900 e delle loro opere.
- c) Modalità di ricerca di materiali storico-archivistici legate al '900 musicale a Firenze.
- d) Capacità gestionale del sito web.
- e) Conoscenza e capacità di movimento nel mondo social.
- f) Conoscenza dei programmi di grafica ordinaria e musicale.

### **Art.10 - Commissione**

La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Presidente del Centro Studi Luigi Dallapiccola, ed è composta da tre membri complessivi, di cui due scelti dal Centro Studi e uno dal Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini".

### **Art. 11 - Formulazione della Graduatoria**

La Commissione, in seguito al colloquio, attribuirà una valutazione di merito con una votazione da 1 a 10 accompagnata da un giudizio sintetico. Il giudizio della commissione sarà insidacabile. Si procederà quindi alla formulazione della graduatoria, che sarà pubblicata sul sito istituzionale del Centro Studi Luigi Dallapiccola.

#### **Art. 12 - Risultati**

La graduatoria sarà resa pubblica entro le ore **12.00 di venerdì 12 febbraio 2021** e sarà inviata una mail ai cinque candidati prescelti. I due vincitori dovranno formalizzare l'accettazione dell'attività entro le **ore 12.00 di venerdì 19 febbraio** attraverso una comunicazione scritta, con una mail inviata contestualmente a due indirizzi:

[segreteria@centrostudidallapiccola.it](mailto:segreteria@centrostudidallapiccola.it)

[centrostudidallapiccola@pec.it](mailto:centrostudidallapiccola@pec.it)

In caso di silenzio o di rinuncia (il silenzio sarà equiparato a rinuncia) si provvederà ad assegnare la borsa al candidato successivo in graduatoria. In caso di rinuncia di tutti e cinque i candidati ammessi al colloquio, saranno riaperti i colloqui ai quali saranno invitati i candidati esclusi dal primo colloquio.

#### **Art. 13 – Pagamento delle borse di studio**

Metà della somma prevista dalla borsa di studio sarà data anticipatamente, con un acconto, l'8 aprile 2021; l'altra metà, a saldo, il 1° settembre 2021. Il saldo potrà essere effettuato solo se al 15 agosto 2021 risulterà un lavoro effettivo, svolto con diligenza, di almeno metà delle ore previste.

#### **Art. 14 - Trattamento dati personali**

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale, di cui al GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando. Il Centro Studi Luigi Dallapiccola è il titolare dei dati personali forniti dai candidati.

#### **Art. 15 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Presidente del Centro Studi Luigi Dallapiccola.

#### **Art. 16 - Pubblicazione**

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Centro Studi Luigi Dallapiccola.

Firenze, 7 gennaio 2021

**IL PRESIDENTE**

Mario Ruffini